

長崎大学病院 助教 募集 要 項

【募集内容】 募集職種 助教（有期雇用）（データマネジメント担当）若干名
職務内容 ・ 臨床研究のデータマネジメント業務・管理および教育業務
・ EDCシステム構築業務
・ その他臨床研究センター運営に係る業務
雇用期間 令和2年5月1日以降 ～ 令和5年3月31日（更新：有）
※ 在職中の勤務状況、経費の確保状況等により雇用更新を判断します。
試用期間 6ヶ月（期間中の給与等の諸条件は同じ）
応募資格 下記のすべての条件を満たす方
・ 博士の学位を有する者（「修士」の場合は応募時にご相談ください）
・ 臨床研究の活性化のために働く熱意のある者
・ 臨床研究に必要なデータマネジメントに関する知識を有する者
（大学または企業等でGCPまたは臨床研究法に基づくデータマネジメントの経験があれば尚可）
（EDCシステム構築経験があれば尚可）
※ 健康診断により就労が困難と判断された場合は不採用となります。
勤務場所 長崎大学病院臨床研究センター

【選考方法】 一次選考 書類選考
二次選考 面接試験
【二次選考実施予定日】一次選考合格者に通知します。

【応募方法】 以下の提出書類を郵送又は持参（土、日、祝日以外）してください。
（郵送の場合、封筒表面に「助教（臨床研究センター）応募書類在中」と朱書きすること）

提出書類 ① 履歴書（様式1）
② 業績目録（様式2）
③ 業績一覧（様式3）
④ 科学研究費及び加入学会等（様式4）
⑤ 臨床研究及び治験への関与歴（様式任意）
⑥ 筆頭著者の論文一編（写）
⑦ 推薦状（様式任意）※ 提出は任意です。

提出期限 随時

提出先 〒852-8501

長崎県長崎市坂本1丁目7番1号

長崎大学病院人事企画課（担当：大嶽）

☎ 095-819-7651 ✉ saiyo@ml.nagasaki-u.ac.jp

※ 採用試験のための旅費は支給しません。また、応募書類は返却しません。

【処遇】 給与 大学の定める給与規程により支給（月給制）
諸手当 ① 支給要件該当者に支給：扶養手当、住居手当、通勤手当等
※ 月途中採用の場合、採用月は支給対象となりません。
② 勤務実績に応じて支給：超過勤務手当
③ 期末手当、勤勉手当（賞与）年2回

福利厚生 国家公務員共済組合（健康保険）、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入

勤務時間 裁量労働制

休日 土・日・祝日

休暇制度 年次有給休暇、病気休暇、特別休暇（リフレッシュ、忌引き等）等

その他 片道5km以上でマイカー通勤可能（駐車場料金2,500円/月）

※ 長崎大学病院では敷地内全面禁煙となっておりますので、長崎大学病院へ勤務する教職員は在院時間内（休憩時間を含む）の喫煙を禁止しています。